



Humán Erőforrás Tanácsadás • Szervezettefejlesztés

Szolgáltató cég német vezetője mellé keresünk

Személyi asszisztens (német)

munkatársat

Munkavégzés helye: Budapest VI. Ker.

Munkaidő: 8 órás

Elvárások:

- néhány éves irodai tapasztalat
- befejezett felsőfokú tanulmányok
- professzionális IT ismeretek (Word, Excel, Powerpoint)
- felsőfokú németnyelv-tudás szóban és írásban; fordítói vagy tanári végzettség előnyt jelent
- angol legalább középfokú ismerete
- kifogástalan helyesírás
- üzleti, konzervatív megjelenés, diszkréció, csapatszellem.

www.workshop-hr.com

Member of BINDER & Partners Group

workshop Humán Személyzeti Tanácsadó és Szervezettefejlesztő Kft.

Engedélyszám: 64532-1/2007-5100-545



Ajánlatunk:

- nemzetközi munkavégzés
- elegáns belvárosi iroda
- anyagi és emberi megbecsülés, biztos háttérű Munkaadó.

Pályázati anyagokat az címre várunk magyar és német önéletrajzzal, motivációs levéllel, fizetési igény megjelölésével, illetve referenciákkal ellátva.

Visszajelzést csak az első kiválasztási körbe jutott pályázóknak adunk.



www.workshop-hr.com

Member of BINDER & Partners Group