



Humán Erőforrás Tanácsadás • Szervezettefejlesztés

## RECEPCIÓS

(rész munkaidő, 6 óra)

Nemzetközi ügyvédi iroda részére keresünk recepciós munkatársat.

**Munkavégzés helye:** Budapest Belváros (M3 metró megálló)

**Munkaidő:** H-P, 08:00 - 14:00

### Elvárások:

- néhány éves recepciós tapasztalat nemzetközi cégnél vagy szállodában
- felhasználói szintű IT ismeretek (Word, Excel, Powerpoint)
- felsőfokú angol nyelvtudás szóban és írásban
- németnyelv ismerete jelentős előny
- üzleti megjelenés, diszkréció, csapatszellem.

### Ajánlatunk:

- elegáns belvárosi iroda
- anyagi és emberi megbecsülés, biztos háttérű Munkaadó.

Pályázati anyagokat az [info@workshop-hr.com](mailto:info@workshop-hr.com) címre várunk magyar, angol önéletrajzzal, motivációs levéllel, fizetési igény megjelölésével, illetve referenciákkal ellátva.

workshop Humán Személyzeti Tanácsadó és Szervezettefejlesztő Kft.

[www.workshop-hr.com](http://www.workshop-hr.com)

Engedélyszám: 64532-1/2007-5100-545



Humán Erőforrás Tanácsadás • Szervezettefejlesztés

Visszajelzést csak az első kiválasztási körbe jutott pályázóknak adunk.

Projektvezető: Rémán Izabella, vezető tanácsadó, +36 20 4698944

További ajánlatok:

[www.workshop-hr.com](http://www.workshop-hr.com)

Member of BINDER & Partners Group



workshop Humán Személyzeti Tanácsadó és Szervezettefejlesztő Kft.

[www.workshop-hr.com](http://www.workshop-hr.com)

Engedélyszám: 64532-1/2007-5100-545