



Humán Erőforrás Tanácsadás • Szervezettefejlesztés

Recepció

(részmunkaidő, 6 óra)

Nemzetközi ügyvédi iroda részére keresünk recepció munkatársat.

Munkavégzés helye: Budapest Belváros (M3 metró megálló)

Munkaidő: H-P, 14:00 - 20:00

Elvárások:

- néhány éves recepció tapasztalat nemzetközi cégnél vagy szállodában
- felhasználói szintű IT ismeretek (Word, Excel, Powerpoint)
- felsőfokú angol nyelvtudás szóban és írásban
- németnyelv ismerete jelentős előny
- üzleti megjelenés, diszkréció, csapatszellem.

Ajánlatunk:

- elegáns belvárosi iroda
- anyagi és emberi megbecsülés, biztos háttérű Munkaadó.

Pályázati anyagokat az info@workshop-hr.com címre várunk magyar, angol önéletrajzzal, motivációs levéllel, fizetési igény megjelölésével, illetve referenciákkal ellátva.

workshop Humán Személyzeti Tanácsadó és Szervezettefejlesztő Kft.

www.workshop-hr.com

Engedélyszám: 64532-1/2007-5100-545



Humán Erőforrás Tanácsadás • Szervezettefejlesztés

Visszajelzést csak az első kiválasztási körbe jutott pályázóknak adunk.

Projektvezető: Rémán Izabella, vezető tanácsadó, +36 1 322 8457

További ajánlatok:

www.workshop-hr.com



workshop Humán Személyzeti Tanácsadó és Szervezettefejlesztő Kft.

www.workshop-hr.com

Engedélyszám: 64532-1/2007-5100-545